

オホーツクブルーの空の下で働きませんか

オホーツク圏内の農業経営者を対象に「**農業者が不慮の事故によって受けることのある損失を補填（ほてん）して農家経営の安定を図り、農業生産力の発展に資することを目的**」とし、農業経営者の収入源である農産物、家畜等を対象とした**農業保険法に基づいた保険業務**を行う**公共性の高い団体**です。

また、付帯事業として家畜改良増殖に係る**家畜人工授精事業**を行っています。

【募集人数】 若干名

【仕事の内容】

農作物部：農産物の保険契約、掛金請求、事故（災害）の査定・調査、保険金支払い及び収入保険の保険事業の職務を担います。

家畜部：家畜（牛など）の保険契約、掛金請求、事故及びカルテの審査、保険金支払い等の保険事業の職務を担います。

※ 農作物部、家畜部は、保険事業を農業経営者及び関係機関へ説明するうえでのプレゼンテーション力、事故（災害）発生による損害査定
の公平性と掛金請求・保険金支払いの正確性を求められる部署です。

※ 契約は、**農業経営者の判断となりますので、ノルマはありません。**

総務部：人事労務、文書、システムの管理、法務、庶務、広報、経理の業務といった広範な職務を担います。

組織を陰で支え、他部署との連携を行うためのコミュニケーション力、柔軟かつスピードと正確性を求められる縁の下の力持ち
的な部署です。

【応募要領】

応募資格	令和2年3月に大学を卒業見込みの者及び普通自動車免許（AT限定可）取得している者
応募期間	令和1年7月1日～令和1年10月31日 ※締め切り当日の消印有効
提出書類	履歴書（任意様式・自筆）1通 学業成績証明書・卒業証明書・健康診断書 1通
選考方法	第1次選考 提出書類による選考（11月10日までに大学及び本人に通知）
	第2次選考 筆記試験（小論文）・面接試験による選考（会場は、当組合会議室）※交通費は、本組合規則に基づき支給

【採用の決定】 第2次選考後10日以内に内定通知をします。ただし、採用（既卒者を含む。）は4月1日付とします。
※赴任に関わる旅費については、本組合規則に基づき赴任旅費を支給します。

【勤務地】 北見市（本所） 採用後当分の間は本所勤務となります。（興部町、湧別町、大空町に支所があります。）

【勤務時間・休日休暇】

勤務時間	8:30 ~ 16:45	休憩時間	12:00 ~ 13:00	備考
休日	週休2日制（土・日曜日）、祝日、年末年始（12月30日～1月5日までの7日間）			
休暇	有給休暇 1年目 11日	2年目以降 20日	特別有給休暇	1日～10日（慶弔など）

※ 有給休暇については、「半日及び1時間単位で取得可能」

【給与・諸手当】（国家公務員給料表 行政職（一）を適用し、年1回1月に4号俸の定期昇給があります。）

	給 与		諸 手 当						寒冷地 手 当	
	号 俸	俸 給	住宅手当	通勤手当	扶養手当	期 末 勤 勉 手 当		2. 225		
						6月期	支給 月数			12月期
4 年 制	採用年度	1級25号	180,700円	家賃50,000円を限度として、 7割を支給（限度35,000円）	自家用車通勤 2km以上：1km 当り20円	配偶者 6,500円他	120,617円	下記月数 の30%	402,058円	11月～3月まで の5か月間支給 (単身者の 世帯主)
	3年目	1級33号	194,000円				431,650円	2. 225	431,650円	
	5年目	2級9号	207,900円				462,578円	2. 225	462,578円	

【福利厚生】 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金、介護保険、両立支援制度（育児・介護など）、慶弔見舞、公宅貸与
厚生資金貸付（車両購入貸付資金は、採用年度から本俸の5か月を限度として貸付可能）、被服の貸与など

【各種研修】 新規採用職員研修・事業別基礎実務研修・事業別研修・フォローアップ研修など

応募・問い合わせ 〒099-0879 北見市美園497番地1
オホーツク農業共済組合 総務部総務課（担当：総務課長）
TEL：0157（66）6000 FAX：0157（37）2000 E-mail：info@nosaiok.or.jp

応募に關し得た個人情報、採用の可否判定のみに使用し、他の目的に使用しません。また、提出して頂いた書類は返却しません。